«Утверждаю»
Приказ № 53/3-О от 03.09.2020г
Директор МОУ «СОШ №3
им. С.В. Ишеева» г. Ясногорска


## План

## работы педагога-наставника с молодым специалистом <br> на 2020-2021 учебный год

Сведения о молодом специалисте

| Фамилия, имя, отчество: | Баранова Алина Сергеевна |
| :---: | :---: |
| Образование: | высшее |
| Какое учебное заведение окончил: | Тульский Государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого |
| Год окончания учебного заведения: | 2019 |
| Специальность по диплому: | Бакалавр по направлению 45.03.02 Лингвистика Учитель английского и французского языков |
| Место работы: | МОУ «СОШ №3 им. С.В. Ишеева г. Ясногорска Тульской области» |
| Должность: | Учитель английского и французского языков |
| Предмет: | английский язык, французский язык |
| Учебная нагрузка: | часов |
| Классы: | $\begin{aligned} & \text { 4в, 5a, 5б, 5в, 6а, 6б, 6в } 7 \mathrm{a}, 76,7 \mathrm{~B}, 8 \mathrm{a}, \\ & 8 \sigma, 8 \mathrm{~B}, 9 \mathrm{a}, 96,9 \mathrm{~B} \end{aligned}$ |
| Классное руководство: | 6в класс |
| Квалификационная категория: | нет |

## Сведения о педагоге - наставнике

| Фамилия, имя, отчество: | Вострикова Дина Владимировна |
| :--- | :--- |
| Образоване: | высшее |$|$| Какое учебное заведение окончил: | Тульский Государственный <br> педагогический университет им. Л.Н. <br> Толстого |
| :--- | :--- |
| Год окончания учебного заведения: | 1998 |
| Специальность по диплому: | Учитель начальных классов и <br> английского языка в начальной <br> школе <br> Профессиональная переподготовка: <br> учитель английского языка (2019 год) |
| Место работы: | МОУ «СОІІ о3 им. С.В. Ишеева г. <br> Ясногорска Тульской области» |
| Должность: | Заместитель директора по УМР <br> Учитель английского языка |
| Предмет: | английский язык |
| Учебная нагрузка: | 26 часов |
| Классы: | 2а, 2б, 2в, Зв, 4а, 4б, 4в, 5а, 5б, 8а, 8в |
| Классное руководство: | нет |
| Квалификационная категория: | первая |


| Цель работы: | развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста |
| :---: | :---: |
| Задачи: | оказание методической помощи молодому |
|  | специалисту в повышении общедидактического и |
|  | методического уровня организации учебно |
|  | воспитательной деятельности; |
|  | создание условий для формирования |
|  | индивидуального стиля творческой деятельност |
|  | молодого педагога; |
|  | развитие потребности и мотивации в непрерывном |
|  | бразовании |

## Мероприятия по

планированию, организации и содержанию деятельности

| Планируемые мероприятия | Срок исполнения |
| :---: | :---: |
| - Беседа: Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. <br> - Инструктаж: Нормативно - правовая база школы (программы, методические записки, государственные стандарты), правила внутреннего распорядка школы; <br> - Практическое занятие: Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование); <br> - Изучение инструкций: Как вести электронный журнал, личные дела обучающихся; знакомство с едиными требованиями по заполнению и дневников и тетрадей; <br> - Посещение молодым специалистом уроков учителя наставника. Самоанализ урока наставником; <br> - Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию; | сентябрь |

- Занятие: Планирование внеурочных занятий;

октябрь

- Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи;
- Практическое занятие: Требования к плану воспитательной работы. Методы познания личности. План - характеристика класса. Тематика родительских собраний. Беседа с родителями.
- Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока;
- Практическое занятие. Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей);
- Занятие: Работа со школьной документацией; Обучение составлению отчетности по окончанию четверти;
- Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся;
- Участие в работе ШМО.
- Занятие: Современный урок и его организация;
- Беседа: Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности;
- Тренинг: Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций;
- Посещение молодым специалистом уроков учителя наставника
- Индивидуальная беседа: Психолого - педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся;
- Практикум: Домашнее задание: как, сколько, когда;
- Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»;
- Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы;
- Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической

| помощи; |  |
| :---: | :---: |
| - Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. <br> - Беседа: Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала; | март |
| - Участие молодого специалиста в заседании ШМО (выступление по теме самообразования); <br> - Беседа: Содержание формы и методы работы педагога с родителями; | апрель |
| - Выступление молодого специалиста на ШМО. Методическая выставка достижений учителя; <br> - Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе; <br> - Анкетирование: <br> Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником; <br> - Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов. | Май |

