

«Утверждаю»
Директор МОУ «СОШ №3
им. С.В. Ишеева» г. Ясногорска
Тульской области»
И.А. Беломытцева

Приказ от 28.03.2023 г. №21/2-О



План работы

внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП в МОУ «СОШ №3 им. С.В. Ишеева» г. Ясногорска Тульской области»

Цель: обеспечение методических условий для эффективного перехода на федеральные основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Задачи:

- обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ФООП НОО, ООО, СОО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
- методическое сопровождение педагогов при переходе на ФООП НОО, ООО, СОО.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
1. Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФООП				
1.1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Апрель 2023 г.	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП	Заместители директора по УВР руководители ШМО
1.2	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП	Апрель 2023 г.	Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП	Заместители директора по УВР

1.3	Изучение педагогическим коллективом нормативных документов по внедрению ФООП	Апрель–май 2023 г. по планам ШМО	Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП	Руководители ШМО
1.4	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Апрель 2023 г.	План курсовой подготовки с охватом в 100% педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Заместители директора по УВР
1.5	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогов ОО с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Апрель 2023 г.	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогов ОО	Заместители директора по УВР
1.6	Участие педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	в течение года	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Руководители ШМО
1.7	Семинар-практикум «ФООП: как обновить образовательные программы к новому учебному году» Педагогический совет «Рабочие программы в соответствии с требованиями ФООП НОО, ООО и СОО» Семинар «Готовимся к работе по новым ФООП: что ждет учителя в 2023-2024 учебном году»	апрель 2023 г. июнь 2023 г. август 2023 г.	Протоколы педагогических советов	Заместители директора по УВР Руководители ШМО
1.8	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	в течение года	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов	Заместители директора по УВР Руководители ШМО
1.9	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	в течение года		

1.10	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с реализацией федеральных рабочих программ по учебным предметам	в течение года		
2. Методическое сопровождение педагогов при разработке рабочих программ в соответствии с ФООП				
2.1	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Апрель-май 2023 г.	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Заместители директора по УВР Руководитель ШМО начальных классов
2.2	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООУ и СОУ	Апрель-май 2023 г.	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООУ и СОУ	Заместители директора по УВР Руководители ШМО
2.3	Изучение федеральной рабочей программы воспитания, ее использование при разработке рабочих программ по учебным предметам	Апрель-май 2023 г.	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания	Заместители директора по УВР Руководители ШМО
2.4	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Март 2023 г.	Перечень учебников для реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Руководители ШМО Библиотекарь
2.5	Выбор и обоснование учебников из нового	Март-апрель	Перечень учебников для использования	Заместители директора по УВР

	ФПУ для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП	2023 г.	в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023-2024 учебный год	Руководители ШМО Библиотекарь
2.6	Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФООП	Апрель 2023 г.	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФООП	Руководители ШМО
2.7	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	Апрель-июнь 2023 г.	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	Заместители директора по УВР Руководители ШМО
2.8	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	в течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместители директора по УВР Руководитель ШМО начальных классов
2.9	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	в течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместители директора по УВР Руководители предметных ШМО
2.10	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	в течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Заместители директора по УВР Руководители предметных ШМО

3. Информационное обеспечение перехода на ФООП

3.1	Размещение на сайте ОО информационных материалов о переходе на ФООП	постоянно	Информирование общественности о переходе на ФООП	Заместитель директора по УВР Ответственный за сайт
3.2	Создание библиотечек методической литературы, примерных программ по ФООП	постоянно	Библиотечки методической литературы	Библиотекарь
3.3	Выставка методической литературы по вопросам перехода на ФООП	постоянно	Выставка методической литературы	Библиотекарь
3.4	Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФООП ООО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	постоянно	Доступ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Ответственный за сайт

4. Мониторинг реализации плана по переходу на ФООП

4.1	Работа с чек-листом самооценки готовности ОО к переходу на ФООП	Апрель-август 2023 г.	Оценка готовности ОО к переходу на ФООП	Директор школы Заместители директора по УВР
4.2	Диагностика профессиональной готовности педагогов к переходу на ФООП	Май - август 2023 г.	Оценка готовности педагогов к переходу на ФООП	Заместители директора по УВР
4.3	Мониторинг затруднений педагогов в вопросах перехода на ФООП на основании анализа результатов анкетирования	постоянно	Своевременное выявление и устранение затруднений педагогов в вопросах перехода на ФООП	Заместители директора по УВР